

F05@groups.io

Benutzerkurzanleitung Version 1.01

Autor: Karl-Heinz Wolf (DC4PC)

2017

Inhaltsverzeichnis

Dokumentenhistorie.....	1
Warum F05@groups.io?.....	2
Warum dieses Dokument?	2
Was bietet groups.io?.....	2
Integration bestehender Anwendungen	2
Nachrichten / eMails sind erst der Anfang.....	3
Erweiterte Gruppen- und Mitgliederverwaltung	3
Anmeldung an f05@groups.io.....	4
Anmeldung via eMail	4
Zugang ohne Password.....	4
Dauerhaftes Password.....	8
Anmeldung mit Facebook- oder Google-Account	9
Häufig gestellte Fragen.....	10
Password vergessen?.....	10
Hilfe, ich kann eine Datei nicht lesen!	10
Bei mir geht garnix, ich komme absolut nicht mehr weiter	10
Schlussworte.....	10

Dokumentenhistorie

Dokument erstellt in Version 1.0	Karl-Heinz Wolf, DC4PC	27.03.2017
Überarbeitung Version 1.01 Typos korrigiert, häufig gestellte Fragen und persönliche Schlussworte eingearbeitet	Karl-Heinz Wolf, DC4PC	29.03.2017
Neue Version 2.x erstellt		

Warum F05@groups.io?

Die Mitgliederversammlung des DARC Ortsverband Frankfurt F05 hat sich dazu entschlossen, den seit Jahren sehr erfolgreich genutzten Gruppendienst durch groups.io abzulösen. Hinreichende Gründe waren die sich häufenden technischen und administrativen Probleme sowie die unzureichende Unterstützung im Problemfall durch den Dienstanbieter.

Zu diesem Zweck wurde am 26. Februar 2017 die F05@groups.io ins Leben gerufen. Der Testbetrieb war für den Monat März vorgesehen. Danach sollte der Umzug in die neue Gruppe schrittweise erfolgen. Aufgrund technischer und administrativer Probleme konnte der „Umzugsservice“ von groups.io nicht benutzt werden, so dass sich die Mitglieder individuell anmelden müssen. Leider bestätigen genau diese Probleme den dringenden zeitnahen Bedarf des Umzugs. Genau diese Probleme verhindern auch eine „sanfte“ Migration (der Benutzer sollte eigentlich nur die neue Gruppen-eMail-Adresse bemerken, sonst nichts), wie sie schon mehrfach bei anderen Organisationen durchgeführt wurde. Schade ... Theo Lingen hätte gesagt: „Traurich, traurich ...“

Warum dieses Dokument?

Wie vorher erläutert ist eine „sanfte Migration“ nicht möglich: Die Benutzer müssen sich bei F05@groups.io anmelden. Darüber hinaus gibt es einige interessante neue Features, die Schritt-für-Schritt eingeführt werden können. Dieses Dokument bietet einen Kurzüberblick, was aus Benutzersicht möglich ist (mit Owner- Moderator-Funktionen beschäftigt es sich nicht), und zeigt detailliert auf, wie man sich erfolgreich technisch in die Gruppe integrieren kann.

Was bietet groups.io?

Einige Muss-Anforderungen an ein aktuelles Gruppen-System, die zur Auswahl von groups.io geführt haben:

Integration bestehender Anwendungen

Hier seien nur einige Minimalanforderungen an einen modernen Gruppendienst genannt:

- Dropbox – Automatische Übertragung von Anlagen nach Dropbox
- Email – Einfaches Anlegen von eMail-Sendern- und Empfängern durch die Benutzer
- Feeds – RSS feed (von Webseiten bereitgestellte Informationen) automatisch in die Gruppe übertragen
- Github – Für Software-Entwickler oder -Nutzer: Die Gruppe automatisch über Software-Updates informieren (z.B. SDR-Software)
- Facebook – Die Schnittstelle zu Facebook kann die Gruppe automatisch über Änderungen informieren.

- Google Drive – Automatische Übertragung von Anlagen nach Google Drive

... und die Entwicklung geht permanent weiter!

Nachrichten / eMails sind erst der Anfang

Jede Gruppe hat eine Menge unterschiedlicher individuelle Anforderungen. Beispielhaft seien hier genannt:

- Kalender – für einmalige und regelmäßig wiederkehrende Ereignisse mit einmaligem oder mehrmaligem Erinnerungsservice für diese Ereignisse
- Chat-Rooms / Sub-Groups – z.B. für Umfragen oder Arbeitsgruppen, die ihre Ergebnisse dann in Hauptgruppe übergeben.
- Datenbank – z.B. für die strukturierte Ablage von Daten.
- Dateispeicher – z.B. für unstrukturierte Datenablage
- Datensicherung und -backup/recovery – z.B. für Nachrichten, Datenbanken und Dateien
- Wiki – z.B. für eine Wissensdatenbank

Einige diese Features sind nur eingeschränkt durch den kostenfreien Speicherplatz genutzt werden.

Erweiterte Gruppen- und Mitgliederverwaltung

Groups.io unterstützt alle Optionen, die von einem modernen Gruppen-Dienst erwartet werden können.

Es gibt viele weitere für Administratoren und Moderatoren interessante Features. Sie werden der Übersichtlichkeit wegen hier nicht vollständig erwähnt.

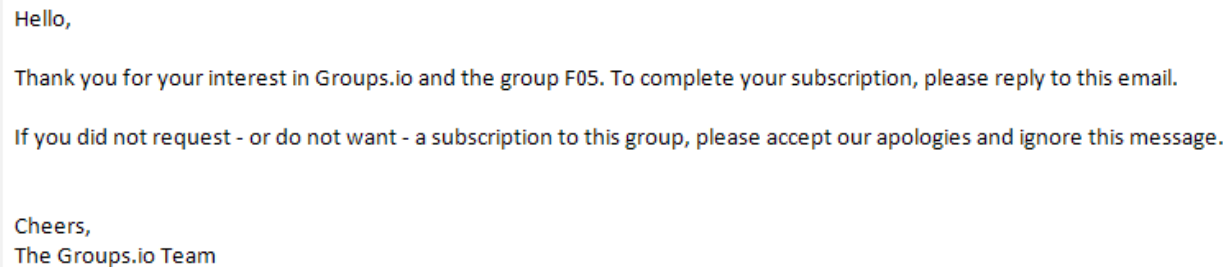
- Umfangreicher dokumentierter **Benutzer-Self-Service** unabhängig von der Verfügbarkeit der Gruppen-Owner oder -Moderator
- Das Erstellen von Gruppen-Ankündigungen
- Moderieren und beschränken von (Sub)-Gruppen auf unterschiedlichen Autorisierungslevels
- Benutzer spezifisches anpassen verschiedener Standardnachrichten (z.B. welcome, goodbye, monthly, and pending subscription)
- Vergabe von mehreren Eignern und Moderatoren mit unterschiedlichen Systemermächtigungen
- Monitoring und Logging der Aktivitäten

Diese Aufstellungen sind unvollständig. Sie sollen nur der Übersicht dienen und sie ersetzt nicht die Beschäftigung mit dem System!

Anmeldung an f05@groups.io

Anmeldung via eMail

Man kann sich einfach mit einer eMail an main+subscribe@F05.groups.io anmelden. Jetzt erhält man eine Mail, etwa mit folgendem Text:



Hello,

Thank you for your interest in Groups.io and the group F05. To complete your subscription, please reply to this email.

If you did not request - or do not want - a subscription to this group, please accept our apologies and ignore this message.

Cheers,
The Groups.io Team

Diese beantwortet man innerhalb von 15 Minuten OHNE Änderung der Betreffzeile. Die Owner / Moderatoren bekommen jetzt eine Nachricht über die neue Zugangsanforderung. Nach Prüfung der Korrektheit wird die neue eMail-Adresse in der Gruppe freigegeben. Diese Prozedur ist erforderlich um Spam-Roboter und ähnliches Internetungeziefer weitestgehend aus der Gruppe fern zu halten und die Gruppe nicht mit irgendwelchem Unsinn zu fluten. In der Regel dauert die Freischaltung nach der letzten Mail nicht länger als 24 Stunden.

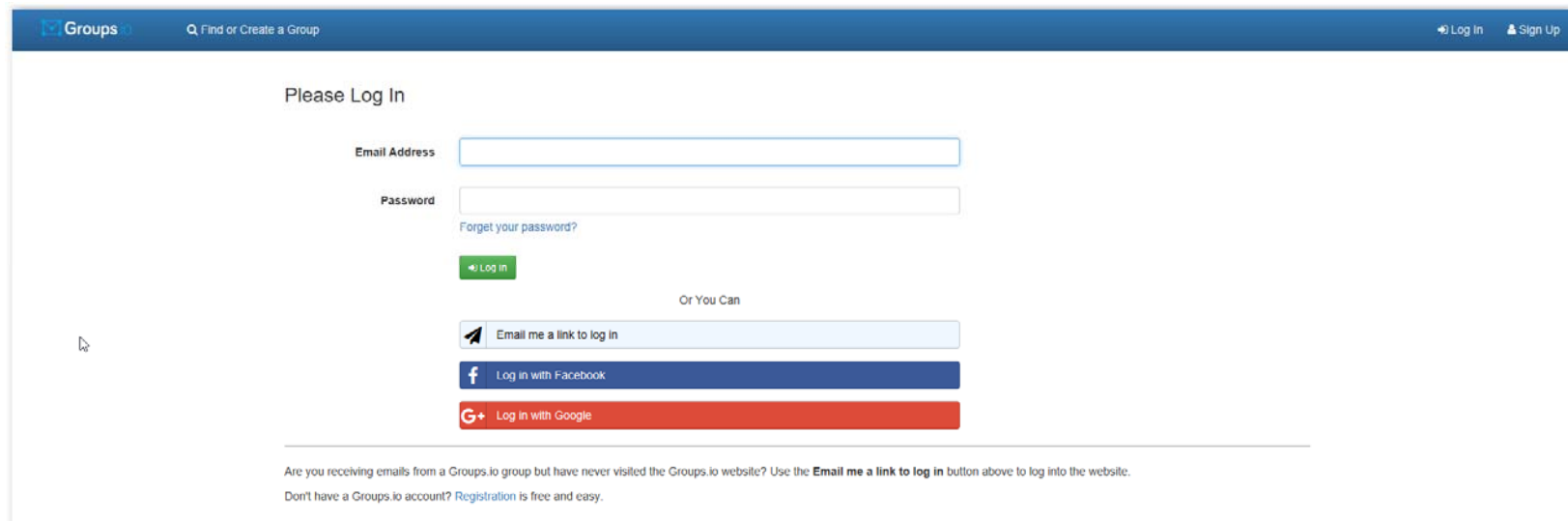
Das war's schon für den einfachen eMail-Nachrichtenverkehr – supereinfach für den normalen Benutzer, oder?

Achtung: Die Zugangsprüfung entbindet die Benutzer nicht von der Pflicht ihre(n) Rechner von Viren, Würmern etc. zu befreien! Ein aktueller Virens Scanner und eine Firewall sind heutzutage auf jedem Rechner Pflichten des Betreibers! Soweit dürfen die Rechte der Gruppen-Verwalter nicht gehen, dass sie diese Aufgaben auf euren Rechnern wahrnehmen ...

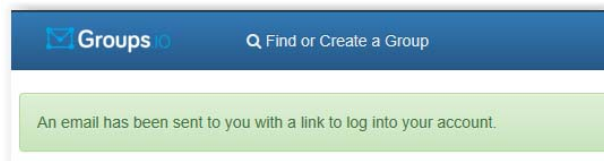
Will man nicht nur eMail-Verkehr, so muss man sich an groups.io anmelden.

Zugang ohne Password

Bei vorangegangener Anmeldung via eMail geht man wie folgt vor. Im Internet Browser <https://groups.io/login> eingeben. Folgendes Bild erscheint:



Im Feld **Email Address** die eMail-Adresse eingeben, unter der man sich bereits via eMail angemeldet hat und damit bei groups.io bekannt ist. Das Feld **Password** bleibt leer, man hat ja noch keines ☺. Das hellblaue Feld **Email me a link to log in** anklicken. Es erscheint



Jetzt bekommt man eine eMail zugeschickt, die etwa wie folgt aussieht:

Hello,

Here is a link to log into your Groups.io account:

<https://groups.io/loginlink/8198884919493122691>

It will expire in 30 minutes, on 03/27/2017 at 1:50pm CEST, but you'll stay logged in for 30 days, unless and until you log out.

If you did not ask for a login link to be sent to you, please ignore this email.

Cheers,
The Groups.io Team

Wenn dieser Link (hier violett dargestellt) angeklickt wird, dann wird ein Login in groups.io mit der entsprechenden eMail-Kennung ohne Password durchgeführt.

Achtung: Dieser Link ist für maximal 30 Minuten gültig. In dieser Zeit muss ein Login durchgeführt werden (dem Link durch anklicken folgen); ansonsten verfällt die Gültigkeit. Sie verfällt auch nach einem Logout. Die Session mit groups.io darf maximal 30 Tage dauern ...

Geht also entsprechend vorsichtig mit den Zugangsdaten um!

Jetzt erscheint folgendes Bild und man kann dann auf alle Dienste zugreifen:

The screenshot shows the Groups.io interface. At the top, there's a navigation bar with 'Groups.io', 'Your Groups', and a search bar. Below this, a sidebar on the left contains links for 'Groups', 'Messages', 'All', 'Muted', 'Followed', 'Hashtags', and 'Calendar'. The main content area shows a message: 'Your profile is missing a photo. Add one now.' Below this, it says 'Your Groups / Karl-Heinz Wolf <k-h.wolf@t-online.de>'. A table lists the user's groups:

Group	# Members	Latest Message	Delivery
digitalradio main	3,873	Mar 21	No Email
F05 main	23	12:19 am	Single
QRPLabs	1,801	12:20 am	Single
updates	154,191	Jan 19	Single

At the bottom right, there's a pagination control showing '1 - 4 of 4'.

Das sind meine Gruppen. Bei jedem anderen Benutzer wird es etwas anders aussehen!

Ein Doppelklick auf F05 wählt die Gruppe [F05@groups.io](#) aus.

Das Erscheinungsbild sieht man auf der nächsten Seite. Im linksseitigen Menü kann man verschiedene Aktionen auswählen.

Wichtig sind zunächst **Files**.

Groups.io Your Groups Find or Create a Group Karl-Heinz Wolf

main@F05.groups.io / Topics

Topics Search Date 1 - 20 of 31

AW: [F05] Beschlüsse / Ideen F05
Hallo Jörg, leider überschlagen sich die Aktivitäten im Moment. Ich werde in Kürze eine kleine Anleitung per Rundmail veröffentlichen und bitte um etwas Geduld. Vy 73 de Karl-Heinz, DC4PC
By Karl-Heinz Wolf · 12:19 am

Webseite von F05 temporär oder dauerhaft (?) nicht mehr erreichbar
Hallo Thomas Die Webseite exestiert nicht mehr. Der Karl-Heinz hat einen Not-Info-Text aufgesetzt und Rudi richte im laufe des Tage die Umleitung dahin ein. Es wäre schön wenn du dich auch bei g
By DH3FEM · 12:08 am

Tests
Es plätschert der Wasserfall. Wenn es nicht mehr plätschert ist das Wasser all Testmail Vy 73 de Jeanette Fenn DH3FEM / OVV F05 Dunantring 125 65936 Frankfurt Tel 01759741739 Mail dh3fem@
By DH3FEM · 3:30 pm

Beschlüsse / Ideen F05
Hallo zusammen, nach der Freigabe durch Jeanette habe ich die Datei F05.XLSX mit den letzten Beschlüssen und Ideen der Mitgliederversammlung (OV-Abend) aktualisiert. Für nicht mit Office oder Derivate
By Karl-Heinz Wolf · 3:29 pm

WG: Newsletter Öffentlichkeitsarbeit 2/17
Von: DARC-Pressestelle [mailto:pressestelle@...] Gesendet: Freitag, 24. März 2017 14:41 An: dh3fem@... Betreff: Newsletter Öffentlichkeitsarbeit 2/17 Sehr geehrte YLs und OM, Ihr erhaltet den akt
By DH3FEM · Mar 24

WG: Museum für Kommunikation - Finissage 17.04.
Hallo zusammen, auch wenn ihr diese Mail schon bekommen habt: Ich wollte einfach einmal testen, ob von anderen Mailadressen die Weiterleitung mit Anlagen funktioniert. Bitte nicht auf diese Mail a
By Karl-Heinz Wolf · Mar 24

Im **Files**-Menu kann man die Dateien auswählen, die herunter geladen werden sollen: Einfach **Files** anklicken und es erscheint ein weiteres Menü:

Groups.io Your Groups Find or Create a Group

main@F05.groups.io / Files

Name	Type	Uploaded By
MAKE RheinMain	Folder	
F05.pdf	PDF	Karl-Heinz Wolf
F05.xlsx	File	Karl-Heinz Wolf

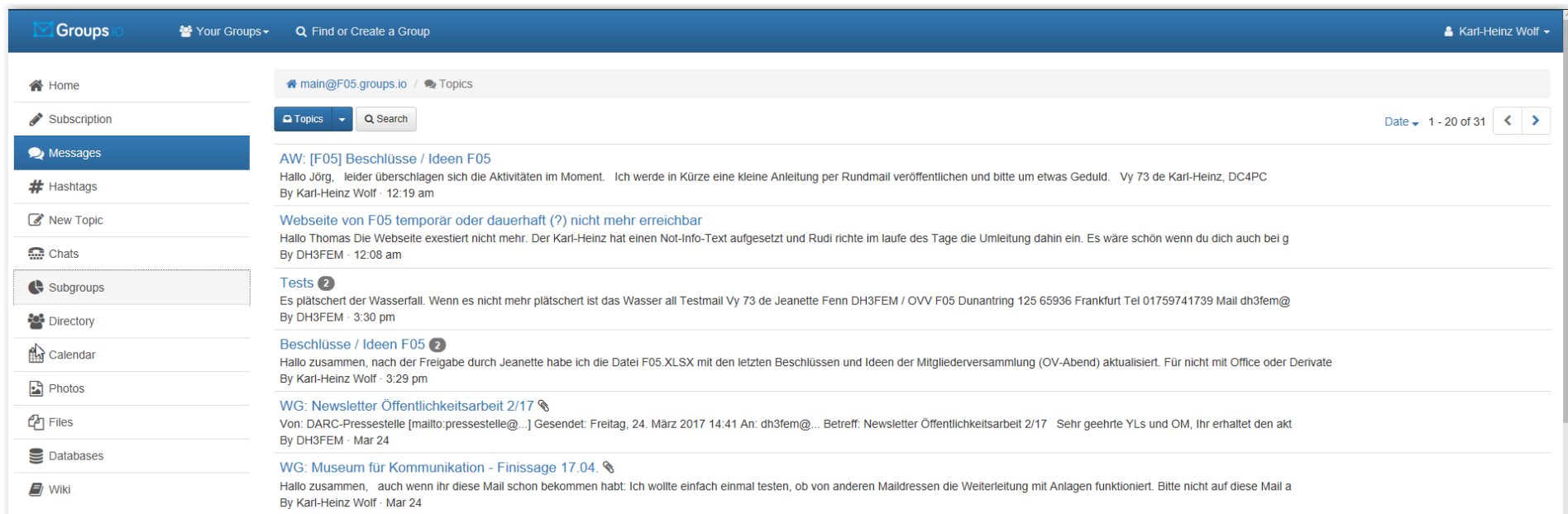
... dann jetzt die entsprechende Datei anklicken ... und es geht weiter wie üblich im Internet!

Dauerhaftes Passwort

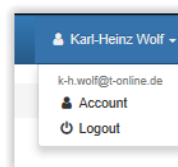
Ein Zugang ohne Passwort kann auf die Dauer ganz schön lästig werden. Das dauerhafte Passwort (man sollte es sich merken können!) ist *etwas* komfortabler. Es geht noch viel bequemer, dazu aber später.

Man muss ein permanentes Passwort angeben, wenn man sich über den Login-Bildschirm erstmalig bei groups.io als Anwender registriert. Das werden die wenigsten Anwender gemacht haben, in der Regel wird einer eMail-Einladung gefolgt.

Wie geht man vor? Wie vorher beschrieben meldet man sich ohne Passwort an. Vielleicht navigiert auch wie beschrieben zum Einstiegsfenster für unsere Gruppe. Klickt dann oben rechts auf den Pfeil neben dem Benutzernamen (im Beispiel Karl-Heinz Wolf):



... und es öffnet sich folgendes Fensterchen / Auswahlmnü:



... dort einfach **Account** anklicken

Jetzt könnt ihr alle eure persönlichen Einstellungen (eMail Adresse, Password, Facebook-Login, Google-Login etc.) ändern:

Achtung: Nach Eingabe der neuen Werte nicht vergessen das jeweilige blaue Feld anzuklicken ... auch Computer sind vergesslich☺

Anmeldung mit Facebook- oder Google-Account

Die Lösung für den bequemen Einstieg und der Verknüpfung einiger Social Media Zugänge. Man braucht kein eigenes Password, wenn man sich mit seinem Facebook- oder Google-Account anmeldet (blaues bzw. rotes Feld im Login-Fenster).

Inwieweit derartige Verfahren der eigenen Sicherheit im Internet und der Transparenz des Benutzers (Stichwort „Gläserne Identität“) zu- oder abträglich sind, muss jeder selbst beurteilen. Die Funktionen sind auf jeden Fall verfügbar und wurden getestet. Ich persönlich nutze sie nicht.

Häufig gestellte Fragen

Manchmal kommt man einfach nicht weiter. Vielleicht hilft diese kleine unvollständige Liste ... wenn nicht, dann bitte eine kurze Mail an den Grupp Owner [Contact Group Owner](#) (diesen Link anklicken und euer eMail-System öffnet sich).

Password vergessen?

- Im Login Bildschirm **Forgot your Password?** Anklicken und den Anweisungen folgen ... oder
- Den Abschnitt [Zugang ohne Password](#) lesen bzw. die Regeln des Abschnittes [Dauerhaftes Password](#) befolgen

Hilfe, ich kann eine Datei nicht lesen!

Dateien sollten im Internet Browser herunter geladen werden können. Wie, das ist abhängig vom Browser und dessen Einstellungen was nicht Gegenstand dieser Kurzanleitung ist. Wurde eine Datei herunter geladen, so muss auf dem Rechner ein entsprechendes Anzeige-/Bearbeitungsprogramm installiert sein, z.B. LibreOffice, Adobe Acrobat Reader etc. Dann funktioniert es auch mit den Dateien.

Bei mir geht garnix, ich komme absolut nicht mehr weiter ...

Wenn nichts mehr geht, dann kann man auch helfen: Mit TeamViewer (<https://www.teamviewer.com/de/>) kann man unter Benutzerkontrolle auf fast PC- und Tablet-Plattformen zugreifen. Diese Software muss natürlich beim Benutzer installiert sein. Wie das geht? Bitte den Gruppen-Owner kontaktieren und Vorgehensweise absprechen.

Bitte richtig verstehen: Das ist die absolute AUSNAHME der Regel! Jeder Benutzer eines Computers sollte in der Lage sein zu lesen und die Schritte des Self-Service eben selbst durchzuführen.

Schlussworte

Wenn es kein Vorwort gibt, dann muss es wohl ein Schlusswort geben. Wie könnte man sonst feststellen, ob ein Dokument gelesen wurde?

Damit ist die Benutzerkurzanleitung Version 1.01 fast beendet. Sie stammt nicht von groups.io, sie wurde von mir erstellt ... mit all meinen Unzulänglichkeiten und Fehlern: Es ist KEIN in Stein gemeißeltes Dokument und es lebt von und mit dem Feedback der Benutzer!

Zum Schluß seien mir ein paar ganz persönliche Worte gestattet.

- Niemand ist „*Administrator und Call Center der Welt*“, d.h. Hilfe wird immer gerne geleistet, wenn sich Anwender mit dem Problem beschäftigt haben und dieses auch formulieren – äußerst ungerne, wenn Probleme und Vorgehensweisen beschrieben sind und diese nicht befolgt werden.
Wir betreiben das Ganze als Hobby und bekommen keine Entlohnung. Geht also nicht davon aus, dass Anfragen gleich und sofort bearbeitet werden.
Das reale Leben diktiert u.U. andere Prioritäten!
- Es gelten immer die Regeln des HAM-Spirit! Kritik wird gerne entgegengenommen und umgesetzt, wenn sie konstruktiv und offen ist, Verbesserungen enthält und immer freundlich die Person des Adressaten respektiert. Despektierliche, destruktive oder hinterrücks geäußerte Kritik ist nicht zielführend in Richtung Verbesserungen – sie wird einfach kommentarlos ignoriert. Wie gehen wir mit Störern im Funkbetrieb um? Genau so!
- Als definitiv letzten Satz möchte ich darauf hinweisen, dass Gruppendienste wie auch unser OV von der **Aktivität ihrer Mitglieder** leben; Kommunikation (unser eigentliches Hobby) ist mindestens ein Zwei-Wege-Informationsaustausch und keine Einbahnstrasse ... manche Funkamateure haben nur noch nicht ihr „Platin SWL-Diplom“ beantragt!

Mni 55 es vy 73 de Karl-Heinz Wolf, DC4PC

eMail: DC4PCQRV@gmail.com